



**IES SAN CLEMENTE - SANTIAGO DE COMPOSTELA
PROGRAMACIÓN DPTO. INGLÉS 2024-2025**

**ÁMBITO COMUNICACIÓN CON INGLÉS
MÓDULO 2**

Índice

1	Introdución.....	3
1.1	Localización do centro.....	3
1.2	O Departamento.....	3
1.3	Contextualización.....	4
2.	Ámbito de comunicación 2º módulo da ESA.....	5
2.1	Introdución.....	6
2.1.1	Contextualización.....	6
2.1.2	Marco lexislativo.....	6
2.1.3	Contribución ao desenvolvemento das competencias clave.....	8
2.2	Relación dos estándares de aprendizaxe avaliábeis da materia que forman parte dos perfís competentes.....	9
2.2.1	Ámbito de comunicación: lingua castelá e literatura, lingua galega e literatura.....	10
2.2.2	Ámbito de comunicación: lingua estranxeira: Inglés.....	16
2.3	Obxectivos para o curso.....	20
2.4	Concrecións metodolóxicas.....	22
2.5	Materiais e recursos didácticos.....	23
2.6	Criterios sobre a avaliación, a cualificación e a promoción do alumnado.....	24
2.6.1	Grao mínimo de consecución dos obxectivos en lingua castelá, galega e linguas estranxeiras: inglés.....	26
2.6.2	Criterios sobre a avaliación, a cualificación e a promoción do alumnado.....	35
2.7	Indicadores de logro para avaliar o proceso do ensino e a práctica docente.....	36
2.8	Actividades de seguimento, recuperación e avaliación das materias pendentes.....	38
2.9	Avaliación inicial e medidas individuais ou colectivas que se poidan adoptar como consecuencia dos seus resultados.....	38
2.10	Medidas de atención á diversidade.....	38
2.11	Concreción dos elementos transversais.....	38
2.12	Actividades complementarias e extraescolares.....	39
2.13	Mecanismos de revisión, avaliación e modificación da programación didáctica en relación cos resultados académicos e procesos de mellora.....	39

1 Introducción

1.1 Localización do centro

O IES San Clemente está situado no centro histórico de Santiago de Compostela, na rúa do mesmo nome, entre o parque da Alameda e a Catedral. A situación xeográfica da cidade garante a viabilidade das comunicacións con calquera punto de Galicia. O IES data de mediados do século XX e intégrase perfectamente no centro histórico da cidade.

A historia do IES San Clemente remóntase ao ano 1948, cando unha viúva compostelá doa uns terreos situados no campo de San Clemente á Igrexa coa finalidade de que neles se construíse un centro para acoller os nenos pobres da cidade e proporcionarlles uns coñecementos profesionais que lles permitisen no futuro desempeñar un oficio. A doazón realizouse por motivos píos e a Igrexa tutelou o desenvolvemento das obras de edificación através do arcebispo Quiroga Palacios. Malia o edificio poder ser rematado antes, as súas actividades non comezaron ata o ano 1953.

O centro sempre estivo vencellado ás ensinanzas profesionais: foi escola de traballo, escola de artes, escola de mestría industrial, centro de formación profesional...; non foi deica a derradeira década do século XX cando, coa reforma educativa formulada na LOXSE, pasou a se denominarse IES e, xa no século XXI, introducíronse as ensinanzas non estritamente profesionais que completan a súa oferta educativa.

O edificio forma parte, estrutural e arquitectonicamente, do conxunto histórico da cidade. Distribúese en tres plantas e un soto; posúe seis aulas de informática, cinco aulas para ESA e BACH (adultos), unha sala de usos múltiples (vídeo, conferencias etc.), un laboratorio, unha biblioteca e outras dependencias dedicadas á administración e servizos.

O centro sempre foi de titularidade pública e, xa que logo, depende da Consellaría de Educación e Ordenación Universitaria da Xunta de Galicia.

1.2 O Departamento

O Departamento de Idiomas localízase na terceira planta do edificio.

Este **curso 2024/25** está integrado polo seguinte profesorado: a profesora e xefa do Departamento, **Alicia Sánchez Martínez**, que imparte as clases de 1º e 2º BACH; **Esteban Fernández Neira**, que imparte clases en 4º ESA de Ámbito de Comunicación e Inglés, Educación Física en 1ºBACH e de Inglés en 1DAM e 1SMR, e **Xoana Costa Rivas**, que imparte clases en 2ºESA de Ámbito de Comunicación e Inglés, Inglés en 1ASIR e 1DAW, e LEP en 2DAW Dual.

1.3 Contextualización

A sociedade actual, cada vez mais heteroxénea e global, demanda un tipo de cidadanía competente, que saiba o que fai e o que di de maneira creativa e autónoma. Neste sentido, tanto o papel das linguas na formación das persoas canto o proceso de reflexión sobre as mesmas, especialmente no caso da Primeira Lingua Estranxeira, constitúen unha competencia clave tanto para o éxito escolar como para a posterior inclusión social e laboral da persoas.

O noso país, como membro da Unión Europea, comparte o compromiso de fomentar o coñecemento doutras linguas comunitarias tal como se recolle nun dos obxectivos da Estratexia de Lisboa. Pola súa banda, o Consello de Europa, no Marco de Referencia Común Europeo para a aprendizaxe de linguas estranxeiras (MCER, 2001), establece directrices tanto para a aprendizaxe de linguas como para a valoración da competencia “plurilingüe” e “intercultural” dunha persoa falante, o que no proceso de ensinanza aprendizaxe de diferentes linguas se traduce necesariamente nun tratamento integrado das mesmas nas aulas que faga ao alumnado consciente do enriquecemento que supón ser unha persoa plurilingüe dentro da súa formación cidadá.

O desenvolvemento da competencia comunicativa do alumnado implica un tratamento integrado das linguas que o alumnado está a aprender con enfoques plurais, transversais e integradores o que ha de levar ao profesorado das distintas linguas do currículo a construír unha coherencia pedagóxica que facilite a adquisición dunha competencia global para a comunicación lingüística do alumnado.

A partir dos contidos, dos criterios de avaliación e dos estándares de aprendizaxe avaliábeles preténdese o desenvolvemento persoal, intelectual e social do alumnado. Todas as actividades queren favorecer a capacidade do alumnado para aprender por si mesmo, para traballar en equipo e individualmente e para relacionarse no medio con espírito crítico. A través do estudo da Primeira Lingua Estranxeira: Inglés, o alumnado deberá

adquirir determinados valores e hábitos de comportamento, como a actitude crítica cara ás fontes ou textos propostos, o recoñecemento da diversidade e a valoración do patrimonio lingüístico cultural recibido. A finalidade deste proxecto é conseguir que o alumnado adquira todas as competencias marcadas no perfil de saída establecido pola LOMLOE centradas na competencia en comunicación lingüística e prestando especial atención ás competencias sociais e cívicas, a aprender a aprender e ao sentido de iniciativa e espírito emprendedor, incorporando ao proceso de aprendizaxe o conxunto de elementos transversais recollidos tamén pola LOMLOE.

Traballaranse intensamente ao longo de todo o proceso de ensinanza aprendizaxe a comunicación audiovisual e as TIC, a comprensión lectora, a expresión oral e, neste tipo de ensinanzas “*online*”, fundamentalmente a escrita. A materia contribuirá ao desenvolvemento da competencia en comunicación lingüística non só nas segundas linguas senón tamén con respecto ás linguas maternas. O uso efectivo de linguas estranxeiras fomenta actitudes de valoración e respecto cara a todas as linguas e culturas, cara ás outras persoas, o que debe entenderse como unha oportunidade de enriquecemento mutuo, de caneo de conflitos e de resolución satisfactoria dos mesmos. A achega da PLE: Inglés ao coñecemento competente matemático é puntual mais está presente na súa vertente máis instrumental (interpretación de datos estatísticos, lectura e mostra de gráficas...)

O tratamento metodolóxico da materia débese axustar ao nivel competente inicial do alumnado, respectando ritmos e estilos de aprendizaxe que teñan en conta a atención á diversidade. Os materiais de PLE: Inglés permiten desenvolver metodoloxías activas nas que o traballo individual e cooperativo estean permanentemente presentes, integrando de xeito especial as tecnoloxías da información e da comunicación, priorizando o alumnado, de maneira que o saber facer e saber comunicarse sexa a ferramenta chave do seu propio proceso de aprendizaxe, non só na etapa educativa na que se encontra, senón na súa aprendizaxe ao longo da vida.

O estudo dunha lingua estranxeira nas persoas adultas é esencial como instrumento de comunicación non só para se desenvolver de maneira máis enriquecedora a nivel persoal en situacións diversas da realidade contemporánea, senón tamén, e cada vez máis, como “salvoconduto” para garantir maior éxito na actividade profesional.

2. Ámbito de comunicación 2º módulo da ESA

2.1 Introducción

A presente programación pretende ofrecer unha proposta didáctica para a materia de Ámbito de Comunicación para o curso de segundo de Educación Secundaria para Adultos a distancia (ESAD) no ano académico 2024/2025, tendo en conta as especiais características derivadas tanto da educación das persoas adultas coma da modalidade a distancia.

2.1.1 Contextualización

Estas dúas circunstancias veñen determinar grandemente o proceso de ensino e aprendizaxe deseñado para esta materia. Se a educación das persoas adultas ten a consideración de ensinanza de segunda oportunidade conducente a título, a modalidade a distancia esixe do alumnado o rápido desenvolvemento da Competencia de Aprender a Aprender, xa que o material vaise subindo á plataforma dixital (distancia.iessanclemente.net) de xeito paulatino co obxectivo de que vaia traballando os contidos propostos segundo a programación temporal establecida.

As vantaxes deste tipo de ensino non presencial (que supera os límites espaciais e temporais que constrinxen ás ensinanzas da modalidade presencial ordinaria) complementáanse coas posibles titorías presenciais, que serán substituídas preferentemente por titorías web (telemáticas), as cales pretenden servir de apoio constante ao alumnado ao longo de todo o curso, de xeito que, axudado polo profesorado titor, poda acadar con éxito unha avaliación positiva.

A plataforma virtual é diferente á do pasado curso académico, polo que o seu funcionamento será explicado ao alumnado ao principio do curso.

2.1.2 Marco lexislativo

A situación lexislativa actual, nun momento de cambio co remate da implantación nestas ensinanzas da Lei Orgánica 8/2013, do 9 de decembro, para a mellora da calidade educativa que modifica á Lei Orgánica 2/2006, do 3 de maio, de educación que veñen modifica-la organización da educación secundaria obrigatoria [ESO] e do bacharelato fai preciso delimitar correctamente o desenvolvemento normativo do currículo. Este atópase recollido a nivel estatal polo Real decreto 1105/2014, do 26 de decembro, polo que se establece o currículo da educación secundaria obrigatoria e do bacharelato e a nivel autonómico na nosa comunidade polo Decreto 86/2015, do 25 de xuño, polo que se establece o currículo da educación secundaria obrigatoria e do bacharelato na

Comunidade Autónoma de Galicia. Aínda que estes currículos non nos afectan de xeito específico, por ter a nosa materia e o noso tipo de ensinanza un desenvolvemento curricular propio, si o fan na medida na que, se consideramos o estado de redacción actual do noso currículo específico (en fase de borrador) este nos refire aos obxectivos de etapa indicados no citado Decreto 86/2015, do 25 de xuño. É pois primordial indicar neste apartado a situación de especial provisionalidade no que a nosa ensinanza se desenvolve, ao carecer dun currículo propio definido para a modalidade de ensinanza específica que nos ocupa, organizada en tres ámbitos no canto das tradicionais materias da ESO ordinaria. Ao non ter establecidos para os ditos ámbitos os pertinentes criterios de avaliación cos seus estándares de aprendizaxe avaliable, seguiremos as directivas marcadas dende a xefatura de estudos do centro, polas cales se determina empregar o borrador existente para o dito currículo e os elementos curriculares (obxectivos, contidos, criterios e estándares) nel recolleitos. A esta normativa básica de obrigado cumprimento engádese algunha outra que a complementa como pode ser a Orde ECD/65/2015, do 21 de xaneiro, pola que se describen as relacións entre as competencias, os contidos e os criterios de avaliación da educación primaria, a educación secundaria obrigatoria, e a ORDE do 12 de abril de 2024 pola que se aproba o calendario escolar para o curso 2024/25.

Así mesmo, esta programación ten en conta a RESOLUCIÓN do 12 de xullo de 2024, da Dirección Xeral de Formación Profesional, pola que se ditan instrucións para o desenvolvemento das ensinanzas básicas de educación para persoas adultas, bacharelato para persoas adultas e ensinanzas non regradas no curso académico 2024/25.

A Lei orgánica 3/2020, do 29 de decembro, pola que se modifica a Lei orgánica 2/2006, do 3 de maio, de educación, introduciu modificacións na Lei educativa, no currículo e na ordenación do bacharelato. En desenvolvemento normativo posterior, o Real decreto 243/2022, do 5 de abril, polo que se establecen a ordenación e as ensinanzas mínimas do bacharelato, estableceu a ordenación e as ensinanzas mínimas desta etapa. Isto concretouse en Galicia no Decreto 157/2022, do 15 de setembro, polo que se establecen a ordenación e o currículo do bacharelato na Comunidade Autónoma de Galicia, e na Orde do 26 de maio de 2023 pola que se desenvolve o antedito decreto e se regula a avaliación nesa etapa educativa. Ademais, ditouse a Orde do 13 de febreiro de 2023 pola que se establece o currículo das materias optativas do bacharelato e se regula a súa oferta.

O Decreto 156/2022, do 15 de setembro, polo que se establecen a ordenación e o currículo da educación secundaria obrigatoria na Comunidade Autónoma de Galicia,

recolle na disposición adicional cuarta que a consellería con competencias en materia de educación establecerá o currículo destas ensinanzas para persoas adultas.

2.1.3 Contribución ao desenvolvemento das competencias clave

As competencias clave serven de marco de referencia para unha aprendizaxe activa e significativa ao longo de toda a vida das e dos discentes. Segundo o que reflicte o borrador do currículo procederá a concretar a relación dos estándares de aprendizaxe avaliábeis da materia, conformando os seus perfís competentes, xa que a presente programación didáctica pretende contribuír ao desenvolvemento de todas e cada unha das competencias clave indicadas nel, pois é nese senso no que entendemos o “saber facer” que se define no modelo competente establecido pola Unión Europea, que inclúe

- Comunicación lingüística.
- Competencia matemática e competencias básicas en ciencia e tecnoloxía.
- Competencia dixital.
- Aprender a aprender.
- Competencias sociais y cívicas.
- Sentido de iniciativa e espírito emprendedor.
- Conciencia e expresións culturais.

Todas e cada unha destas competencias relaciónanse cos estándares de aprendizaxe avaliábeis e, a partires destes, cos obxectivos xerais de etapa, os contidos, os criterios de avaliación, e o grao mínimo de consecución recollidos na táboa correspondente do apartado dedicado ás concrecións para os estándares de aprendizaxe avaliábeis nesta programación, á programación temporal, ao grao mínimo de consecución para supera-la materia e aos procedementos e instrumentos de avaliación.

En calquera caso, cómpre anotar que a nosa materia, debido ás súas características e á meta última de desenvolver unha competencia en comunicación lingüística, ten a

competencia citada como prioritaria. Nesa liña, tendo en conta a organización en ámbito da materia, que abrangue de xeito integrado e global o estudo das dúas linguas cooficiais e dunha lingua estranxeira, traballarase a vertente instrumental e funcional da lingua. Así, privilexiaremos o uso da linguaxe e a comprensión de textos de carácter diverso.

Paralelamente ese ámbito da construción de coñecementos, así como o desenvolvemento das capacidades para seleccionar e procesar a información requiridas

para o traballo na aula virtual, axudarán a desenvolver a competencia de aprender a aprender. Tamén se inclúe isto como desenvolvemento dunha competencia metalingüística e meta-cognitiva, incidindo na necesaria capacidade para aprender a aprender unha lingua.

Todo o argumentando contribúe tamén á competencia relacionada co sentido de iniciativa e espírito emprendedor, aprendendo a resolver problemas e a trazar novos plans de estudo, con decisións importantes e transferibles a outros ámbitos.

Por outra banda, dadas as especiais características do noso centro, a competencia referente ao tratamento da información e a competencia dixital, así como a competencias básicas en ciencia e tecnoloxía, ao ter que empregar a aula virtual como ferramenta imprescindible no marco dun ensino a distancia e ser capaces de procesar toda a información presente nela empregando medios e formatos diversos trabállanse a cotío.

Asemade, as competencias sociais e cívicas trataranse mediante esa plataforma no uso de recursos diversos e con contidos transversais en textos e outros materiais que garantan o desenvolvemento desa necesaria competencia. Do mesmo xeito, nas aulas presenciais isto terá unha repercusión especial.

Nos mesmos textos e demais materiais asociados a estes, como os múltiples temas musicais ou pezas teatrais vinculadas á expresión literaria, a competencia relativa á conciencia e expresións culturais resulta imprescindible, como se verá ao longos da nosa programación.

2.2 Relación dos estándares de aprendizaxe avaliados da materia que forman parte dos perfís competentes

Ao se tratar dunha modalidade de ensinanza a distancia telemática, **as probas escritas constituirán os procedementos e instrumentos de avaliación.**

2.2.1 Ámbito de comunicación: lingua castelá e literatura, lingua galega e literatura

Bloque 1. Comunicación oral: escoitar e falar

B1.1.1 Comprende e interpreta a intención comunicativa dos textos orais dos medios de comunicación.

B1.1.2 Comprende e interpreta a intención comunicativa dos medios de comunicación audiovisual.

B1.1.3 Extrae a intención comunicativa das novas de actualidade e de informacións de crónicas, reportaxes e documentais procedentes dos medios de comunicación audiovisual.

B1.2.1 Intervén espontaneamente e expón un punto de vista persoal.

B1.2.2 Contesta a preguntas sobre a propia intervención.

B1.2.3 Fai preguntas e comentarios pertinentes ante as intervencións dos demais.

B1.2.4. Respecta as intervencións dos demais.

B1.2.5 Participa nas conversacións en grupo encamiñadas á expresión, contraste de opinións e toma de decisións.

B1.3.1 Recoñece a interacción como medio fundamental no seu proceso de aprendizaxe.

B1.4.1 Usa apropiadamente as fórmulas lingüísticas traballadas en situacións concretas de comunicación: cortesía, acordo, discrepancia. B1.4.2 Usa apropiadamente claves extralingüísticas, axúdase de datos contextuais...

B1.5.1 Identifica as informacións e os datos relevantes.

B1.5.2 Identifica expresións habituais que evidencien calquera tipo de discriminación.

B1.6.1 Coñece e utiliza no proceso de escoita diversos medios de rexistro da información (táboas, gráficos, esquemas ...)

B1.7.1 Recoñece a diferenza entre textos informativos, argumentativos, instrutivos e literarios.

B1.8.1 Coñece e aplica como apoio nas súas producións orais medios audiovisuais: vídeo, presentacións, programas de audio...

B1.9.1 Recoñece as similitudes da aprendizaxe das diferentes linguas.

B1.10.1 Coñece e usa correctamente os elementos paraverbais e non verbais dunha exposición oral.

B1.11.1 Aprecia a emisión dunha pronuncia e prosodia correcta, recoñece os erros nas producións orais propias e alleas e propón solucións de mellora.

B1.11.2 Respecta as normas que rexen a interacción oral e aplica as normas sociocomunicativas.

B1.12.1 Usa con normalidade a lingua galega en todas situacións.

B1.13.1 Usa as normas de cortesía.

B1.13.2 Introduce elementos non explícitos nos intercambios comunicativos: actitude do falante, ironía...

B1.14.1 Participa en conversas informais nos que intercambia información e expresa a súa opinión, fai invitacións e ofrecementos, e pide e dá indicacións ou instrucións sinxelas.

B1.14.2 Desenvólvese correctamente en situacións da vida cotiá que implique solicitar unha información ou un servizo.

B1.15.1. Le en voz alta con dicción, entoación e ritmo adecuados á situación comunicativa.

Bloque 2. Comunicación escrita. Ler e escribir

B2.1.1 Comprende e interpreta textos descritivos.

B2.1.2 Identifica, coñece e usa os trazos da linguaxe utilizada nos textos descritivos.

- B2.2.1 Comprende e interpreta textos xornalísticos (a reportaxe, artigos de opinión, editoriais).
- B2.2.2 Identifica, coñece e usa os trazos da linguaxe utilizada de textos xornalísticos. A reportaxe, artigos de opinión, editoriais.
- B2.3.1 Comprende e interpreta textos dialogados.
- B2.3.2 Identifica, coñece e usa os trazos da linguaxe dos textos dialogados. B2.3.3 Identifica, coñece e usa os trazos da linguaxe teatral.
- B2.4.1 Crea textos escritos, en formato papel ou dixital, utilizando as seguintes estratexias: busca e desenvolve ideas; organiza ditas ideas e elabora un primeiro borrador.
- B2.4.2 Utiliza esquemas ou outros recursos similares para ordenar as ideas e estruturar o contido do texto.
- B2.4.3 Adecúa o texto ao rexistro coloquial ou formal segundo requira a situación comunicativa.
- B2.4.4 Utiliza elementos lingüísticos e discursivos esenciais para a cohesión das ideas: conectores textuais básicos, e concordancias dentro do sintagma nominal e do sintagma verbal.
- B2.4.5 Puntúa o texto en relación coa organización oracional e a forma do texto (os parágrafos e a distribución e organización das ideas expresadas)
- B2.4.6 Crea textos escritos, en formato papel ou dixital, utilizando as seguintes estratexias: fai unha primeira redacción.
- B2.4.7 Crea textos escritos, en formato papel ou dixital, utilizando as seguintes estratexias: corríxeo (conforme ás normas ortográficas, morfosintácticas e tipográficas), reelabora o texto e prepara a redacción definitiva.
- B2.5.1 Busca palabras en dicionarios (sinónimos, antónimos, fraseoloxía...) en papel ou dixitais.
- B2.6.1 Utiliza, con progresiva autonomía, o OPAC das bibliotecas.
- B2.7.1 Produce textos xornalísticos (reportaxe, artigos de opinión) a partir dun modelo, en formato papel ou dixital.

B2.8.1 Produce textos descriptivos, en formato papel ou dixital, sobre temas cotiáns, de forma breve e sinxela.

B2.9.1 Produce textos dialogados, en formato papel ou dixital.

B2.10.1 Elabora un cómic respectando as características propias (elementos icónicos...)

B2.11.1 O traballo presenta: índice, presentación ou introdución, desenvolvemento, conclusión e bibliografía.

B2.11.2 Usa, con progresiva autonomía, as TIC para planificar, revisar e mellorar o texto.

B2.12.1 Presenta os textos escritos, tanto en formato papel coma en formato dixital, evitando calquera erro gramatical, ortográfica ou tipográfica.

B2.13.1 Produce textos en lingua galega fóra do ámbito académico.

B2.14.1 Recoñece a importancia individual e colectiva do dominio do texto escrito. B2.15.1 Valora positivamente a produción escrita en lingua galega.

B2.16.1 Participa, de modo guiado, nas tarefas de revisión e mellora das producións propias.

Bloque 3: Funcionamento da lingua

B3.1.1 Coñece as características da linguaxe oral e escrita.

B3.2.1 Coñece as diferenzas entre a linguaxe formal e informal.

B3.3.1 Recoñece e pronuncia correctamente os fonemas propios da lingua galega.

B3.4.1 Recoñece e usa as regras da acentuación (agudas, graves e esdrúxulas) e do til diacrítico.

B3.4.2 Recoñece e aplica as normas de uso do L/LL/Y en lingua castelá.

B3.4.3 Recoñece e aplica as normas de uso do G/J en lingua castelá.

B3.4.4 Recoñece e aplica as normas de uso do S/X en lingua galega.

B3.5.1 Analiza e usa correctamente a puntuación para a cohesión textual.

B3.6.1 Usa, con progresiva autonomía, os correctores ortográficos dos procesadores de texto.

B3.7.1 Recoñece e explica o uso das categorías gramaticais (pronomes persoais átonos, verbo, preposición, adverbio e conxunción) nos textos, utiliza este coñecemento para corrixir erros.

B3.8.1 Coñece as funcións sintácticas do suxeito e predicado, utiliza este coñecemento para corrixir erros.

B3.9.1 Utiliza un vocabulario amplo e preciso para expresarse con claridade nun rexistro axeitado á situación.

B3.10.1 Recoñece e usa correctamente sinónimos, antónimos e palabras polisémicas.

B3.11.1 Diferencia os compoñentes denotativos e connotativos no significado das palabras dentro dunha frase ou dun texto oral ou escrito. B3.12.1 Recoñece o funcionamento propio de cada lingua e ao mesmo tempo as coincidencias coas linguas romances.

B3.13.1 Recoñece e usa mecanismos de referencia externa: a deixis, e de referencia interna: a anáfora, a catáfora e a elipse.

B3.13.2 Recoñece e usa nexos e conectores espaciais, temporais, de oposición e de contraste.

B3.14.1 Acepta positivamente as correccións e valóralo como cuestión básica na súa aprendizaxe.

Bloque 4. Lingua e sociedade

B4.1.1 Localiza nun mapa as linguas de España e explica algunha das súas características diferenciais, comparando varios textos; recoñece as súas orixes históricas e describe algúns dos seus trazos diferenciais.

B4.2.1 Describe a diversidade lingüística no mundo, en Europa e na Península Ibérica. B4.3.1 Coñece a evolución da lingua castelá e as súas variantes dialectais.

B4.4.1 Coñece as orixes históricas do castelán en América e as súas principais áreas

xeográficas.

B4.5.1 Valora a lingua como o grande medio de comprensión e participación da/na historia colectiva e individual.

Bloque 5: Educación literaria

B5.1.1 Le con regularidade obras literarias.

B5.2.1 Describe o uso dos elementos propios de cada xénero literario, o punto de vista empregado e o uso estético da linguaxe nos textos literarios.

B5.3.1 Le expresiva e comprensivamente e fai audicións de poemas recitados ou cantados, determina o tema principal, a estrutura xeral e pon de relevo os principais recursos estilísticos.

B5.4.1 Le expresiva e comprensivamente textos narrativos breves, localiza e describe os elementos estruturais e formais máis salientables: punto de vista, tempo, espazo e personaxes principais.

B5.5.1 Le dramatizada e comprensivamente, visiona pezas teatrais e recoñece os compoñentes e procedementos que caracterizan os subxéneros.

B5.6.1 Visiona e analiza películas.

B5.6.2 Recoñece os diferentes subxéneros cinematográficos.

B5.7.1 Compara textos pertencentes aos diferentes xéneros, sinalando as coincidencias e diferenzas, tanto estruturais coma formais. B5.7.2 Compara textos pertencentes ao mesmo xénero pero a diferentes subxéneros, sinalando as coincidencias e diferenzas, tanto estruturais coma formais.

B5.8.1 Analiza textos literarios, de maneira guiada, identifica os trazos dos subxéneros e a funcionalidade dos recursos retóricos.

B5.9.1 Analiza o contido das obras literarias traballadas, seguindo as pautas dadas: narrador, eu lírico, elementos do relato...

B5.9.2 Desenvolve unha valoración persoal do texto lido, planificando o seu contido e

argumentando sobre os aspectos que persoalmente lle chamaron máis a atención.

B5.10.1. Escribe textos de intención estética servíndose dos coñecementos literarios adquiridos e dos recursos retóricos traballados na aula.

B5.11.1. Sérvese, seguindo unhas pautas orientadoras, dos fondos e recursos que ofrecen as bibliotecas, incluídas as virtuais, para a realización de traballos e cita axeitada destes.

B5.12.1. Goza coa lectura de textos literarios.

2.2.2 Ámbito de comunicación: lingua estranxeira: Inglés

Bloque 1. Comprensión oral

B1.1.1 Aplica as estratexias de escoita activa para a comprensión (global ou específica) das mensaxes recibidas, sen necesidade de entender todos os elementos das mesmas.

B1.2.1 Capta os puntos principais e detalles relevantes de indicacións, anuncios, mensaxes e comunicados breves e articulados de xeito lento e claro (p.e. cambio de porta de embarque nun aeroporto, información sobre actividades nun hotel...), sempre que as condicións acústicas sexan boas e o son non estea distorsionado.

B1.2.2 Entende o esencial do que se lle di en transaccións e xestións cotiás sinxelas e estruturadas (p.e. en hoteis, tendas, restaurantes, farmacias e consulta do doutor, estacións e aeroportos, centros de lecer, de estudos ou traballo).

B1.2.3 Comprende, nunha conversación informal, descricións e narracións sobre asuntos prácticos da vida diaria, cando se lle fala con claridade, amodo e directamente e se o interlocutor está disposto a repetir ou reformular o dito.

B1.2.4 Comprende as ideas principais de presentacións e proxectos (en formato papel ou dixital) sinxelos e ben estruturados sobre temas familiares ou do seu interese (p.e., lecer, familia, fogar, deporte, etc.) e sobre aspectos socioculturais básicos dos países nos que se fala a lingua estranxeira, a condición de que contén con imaxes e ilustracións e se fale de xeito lento e claro.

B1.3.1 Na propia lingua, identifica aspectos socioculturais básicos dos países nos que

se fala a lingua estranxeira, analizándoos comparativamente coas diversas culturas, se é o caso, do resto do alumnado, evitando estereotipos e valoracións etnocéntricas.

B1.4.1 Identifica un repertorio limitado dos expoñentes máis comúns propios do seu nivel e dos patróns discursivos básicos para entender as funcións comunicativas das mensaxes orais directas ou recibidas mediante for mato electrónico.

B1.5.1 Recoñece e comprende as estruturas morfosintácticas básicas en oracións sinxelas de situacións habituais e de contido predicible asociadas ás funcións comunicativas propias do seu nivel.

B1.6.1 Recoñece un vocabulario oral básico e suficiente para comprender textos sinxelos propios do seu nivel educativo.

B1.7.1 Identifica patróns fonéticos e de entoación moi básicos e evidentes que axudan a entender o sentido xeral da mensaxe.

Bloque 2. Expresión oral

B2.1.1 Emprega estratexias de comunicación básicas para producir textos orais breves e para participar en conversas, amosando interese e comprensión e empregando estratexias de compensación para suplir as carencias na lingua estranxeira.

B2.2.1 Realiza presentacións e proxectos breves e sinxelos, previamente preparados e ensaiados, de acordo cun guión sinxelo e con apoio visual (en formato dixital ou papel), sobre temas cotiáns e do seu interese ou sobre aspectos socioculturais básicos dos países da lingua estranxeira, usando estruturas sinxelas e básicas.

B2.2.2 Desenvólvese con expresións básicas en xestións e transaccións cotiáns sinxelas, como son as viaxes, o aloxamento, o transporte, as compras, a saúde e o lecer, seguindo normas de cortesía básicas (saúdo e tratamento).

B2.2.3 Participa en conversacións informais cara a cara, por teléfono ou outros medios técnicos, nas que establece contacto social, intercambia información, fai invitacións e ofrecementos, pide e ofrece cousas, pide e dá indicacións ou instrucións.

B2.3.1 Na propia lingua, identifica aspectos socioculturais básicos dos países nos que se fala a lingua estranxeira, analizándoos comparativamente coas diversas culturas, se é o caso, do resto do alumnado, evitando estereotipos e valoracións etnocéntricas.

B2.4.1 Emprega un repertorio limitado dos expoñentes máis comúns e habituais propios do seu nivel para realizar as funcións comunicativas demandadas, así como os patróns discursivos máis frecuentes para o propósito comunicativo.

B2.5.1 Comunica con eficacia, empregando adecuadamente estruturas morfosintácticas básicas e de escasa complexidade para realizar as funcións comunicativas propias do seu nivel.

B2.6.1 Emprega un vocabulario oral básico e suficiente para producir textos sinxelos propios do seu nivel educativo.

B2.7.1 Exprésase con certa claridade, aínda que con clara influencia da lingua materna, usando unha entoación e pronuncia comprensible, aceptándose as pausas e vacilacións frecuentes.

Bloque 3. Comprensión escrita

B3.1.1 Aplica estratexias de lectura comprensiva, recoñecendo os trazos básicos e o contido global do texto, sen necesidade de entender todos os elementos do mesmo.

B3.2.1 Capta a información esencial e localiza información específica en material informativo sinxelo e breve como notas e carteis en lugares públicos, menús, horarios, catálogos, listas de prezos, anuncios, publicidade, folletos turísticos, programas culturais ou de eventos, presentacións escritas ou proxectos, etc.

B3.2.2 Comprende correspondencia persoal breve e sinxela, en calquera formato, na que se fala dun mesmo; se describen persoas, obxectos e lugares; se narran acontecementos presentes e se expresan sentimentos e desexos sobre temas xerais, coñecidos ou do seu interese.

B3.2.3 Entende o esencial e os puntos principais de noticias e artigos breves en xornais e revistas, en páxinas web e noutros materiais de referencia previamente seleccionados, que traten temas adecuados ao seu nivel, que lle sexan familiares ou sexan do seu interese e nos que os números, os nomes, as ilustracións e os títulos compoñen grande parte da mensaxe.

B3.2.4 Comprende o esencial de historias breves, sinxelas, ben estruturadas e adecuadas ao seu nivel e identifica aos personaxes principais, a condición de que a imaxe e a acción conduzan gran parte do argumento (cómic, relatos breves ou lecturas

adaptadas).

B3.3.1 Na propia lingua, identifica aspectos socioculturais básicos dos países nos que se fala a lingua estranxeira, analizándoos comparativamente coas diversas culturas, se é o caso, do resto do alumnado, evitando estereotipos e valoracións etnocéntricas.

B3.4.1 Identifica un repertorio limitado dos expoñentes máis comúns propios do seu nivel e dos patróns discursivos básicos para entender as funcións comunicativas das mensaxes escritas en calquera formato.

B3.5.1 Recoñece e comprende as estruturas morfosintácticas básicas asociadas ás funcións comunicativas propias do seu nivel.

B3.6.1 Recoñece un vocabulario escrito básico e suficiente para comprender textos sinxelos propios do seu nivel educativo.

B3.7.1 Recoñece algunhas das características e convencións propias da linguaxe escrita, discrimina o uso e significado da ortografía e a puntuación e distingue o significado e a utilidade dos símbolos de uso común.

Bloque 4. Expresión escrita

4.1.1 Desenvolve estratexias estruturadas de composición, seguindo modelos propios de cada tipo de texto, elaborando un borrador previo, empregando dicionarios impresos ou online e correctores ortográficos e realizando unha revisión final.

4.2.1 Completa un cuestionario sinxelo con información persoal e relativa á súa formación, ocupación, intereses ou afeccións (p. e. para inscribirse nun ximnasio, matricularse nun obradoiro ou curso).

4.2.2 Escribe notas e mensaxes (SMS, WhatsApp, chats), nos que se fan breves comentarios ou se dan instrucións e indicacións relacionadas con actividades e situacións da vida cotiá e do seu interese.

4.2.3 Escribe notas, anuncios e mensaxes breves (p.e. en Twitter ou Facebook) relacionados con actividades e situacións da vida cotiá, do seu interese persoal, respectando as convencións e normas de cortesía e da “netiqueta”.

4.2.4 Elabora textos e presentacións ou proxectos breves e sinxelos (en formato dixital ou papel), sobre temas cotiáns ou do seu interese ou sobre aspectos socioculturais

básicos dos países da lingua estranxeira, usando estruturas doadas e básicas.

4.2.5 Escribe correspondencia persoal na que se establece e mantén o contacto social (p. e., con amigos e colegas de traballo noutros países), se intercambia información, se fala de temas cotiáns ou do seu interese ou se dan instrucións e indicacións.

4.3.1 Na propia lingua, identifica aspectos socioculturais básicos dos países nos que se fala a lingua estranxeira, analizándoos comparativamente coas diversas culturas, se é o caso, do resto do alumnado, evitando estereotipos e valoracións etnocéntricas.

4.4.1 Emprega un repertorio limitado dos expoñentes máis comúns e habituais propios do seu nivel para realizar as funcións comunicativas demandadas, así como os patróns discursivos básicos máis frecuentes para o propósito comunicativo.

4.5.1 Elabora textos breves e sinxelos, empregando adecuadamente as estruturas morfosintácticas básicas para realizar as funcións comunicativas propias do seu nivel.

4.6.1 Emprega un vocabulario escrito básico e suficiente para producir textos sinxelos propios do seu nivel educativo.

4.7.1 Aмосa interese pola boa presentación dos textos escritos e aplica, de xeito elemental e con posibilidade de erros que non impidan a comprensión, os signos de puntuación básicos, as regras ortográficas básicas, así como as convencións ortográficas máis habituais na redacción de textos en soporte electrónico.

2.3 Obxectivos para o curso

Conforme se indica no *Real Decreto 85/2015* a Educación Secundaria Obrigatoria, sexa esta na súa modalidade ordinaria ou no caso que nos ocupa na súa concreción para a ensinanza de persoas adultas

Artigo 10.

Obxectivos da educación secundaria obrigatoria

A educación secundaria obrigatoria contribuirá a desenvolver nos alumnos e nas alumnas as capacidades que lles permitan:

a) Asumir responsablemente os seus deberes, coñecer e exercer os seus dereitos no

respecto ás demais persoas, practicar a tolerancia, a cooperación e a solidariedade entre as persoas e os grupos, exercitarse no diálogo, afianzando os dereitos humanos e a igualdade de trato e de oportunidades entre mulleres e homes, como valores comúns dunha sociedade plural, e prepararse para o exercicio da cidadanía democrática.

b) Desenvolver e consolidar hábitos de disciplina, estudo e traballo individual e en equipo, como condición necesaria para unha realización eficaz das tarefas da aprendizaxe e como medio de desenvolvemento persoal.

c) Valorar e respectar a diferenza de sexos e a igualdade de dereitos e oportunidades entre eles. Rexeitar a discriminación das persoas por razón de sexo ou por calquera outra condición ou circunstancia persoal ou social. Rexeitar os estereotipos que supoñan discriminación entre homes e mulleres, así como calquera manifestación de violencia contra a muller.

d) Fortalecer as súas capacidades afectivas en todos os ámbitos da personalidade e nas súas relacións coas demais persoas, así como rexeitar a violencia, os prexuízos de calquera tipo e os comportamentos sexistas, e resolver pacificamente os conflitos.

e) Desenvolver destrezas básicas na utilización das fontes de información, para adquirir novos coñecementos con sentido crítico. Adquirir unha preparación básica no campo das tecnoloxías, especialmente as da información e a comunicación.

f) Concibir o coñecemento científico como un saber integrado, que se estrutura en materias, así como coñecer e aplicar os métodos para identificar os problemas en diversos campos do coñecemento e da experiencia.

g) Desenvolver o espírito emprendedor e a confianza en si mesmo, a participación, o sentido crítico, a iniciativa persoal e a capacidade para aprender a aprender, planificar, tomar decisións e asumir responsabilidades.

h) Comprender e expresar con corrección, oralmente e por escrito, na lingua galega e na lingua castelá, textos e mensaxes complexas, e iniciarse no coñecemento, na lectura e no estudo da literatura.

i) Comprender e expresarse nunha ou máis linguas estranxeiras de maneira apropiada.

l) Coñecer, valorar e respectar os aspectos básicos da cultura e da historia propias e das outras persoas, así como o patrimonio artístico e cultural. Coñecer mulleres e homes que realizaran achegas importantes á cultura e á sociedade galega, ou a outras culturas

do mundo.

m) Coñecer e aceptar o funcionamento do propio corpo e o das outras persoas, respectar as diferenzas, afianzar os hábitos de coidado e saúde corporais, e incorporar a educación física e a práctica do deporte para favorecer o desenvolvemento persoal e social. Coñecer e valorar a dimensión humana da sexualidade en toda a súa diversidade. Valorar criticamente os hábitos sociais relacionados coa saúde, o consumo, o coidado dos seres vivos e o medio ambiente, contribuíndo á súa conservación e á súa mellora.

n) Apreciar a creación artística e comprender a linguaxe das manifestacións artísticas, utilizando diversos medios de expresión e representación.

ñ) Coñecer e valorar os aspectos básicos do patrimonio lingüístico, cultural, histórico e artístico de Galicia, participar na súa conservación e na súa mellora, e respectar a diversidade lingüística e cultural como dereito dos pobos e das persoas, desenvolvendo actitudes de interese e respecto cara ao exercicio deste dereito.

o) Coñecer e valorar a importancia do uso da lingua galega como elemento fundamental para o mantemento da identidade de Galicia, e como medio de relación interpersonal e expresión de riqueza cultural nun contexto plurilingüe, que permite a comunicación con outras linguas, en especial coas pertencentes á comunidade lusófona.

2.4 Concrecións metodolóxicas

Se entendemos por metodoloxía didáctica o conxunto de estratexias, procedementos e accións organizadas e planificadas polo profesorado, de xeito consciente e reflexivo, coa finalidade de posibilitar a aprendizaxe do alumnado e o logro dos obxectivos suscitados, a concreción das metodoloxías convértese nunha peza clave da programación desta materia.

As indicacións metodolóxicas derivadas das recentes reformas educativas teñen levado ao abandono do antigo modelo lingüístico estruturalista en favor do modelo comunicativo, para o cal a lingua convértese nun útil que posibilita a comunicación dentro dun marco plurilingüe e plural, o cal resulta coherente coa organización en ámbitos propia da ESA. As especiais características da educación das persoas adultas a distancia fan que esta materia presente concrecións metodolóxicas específicas.

O ensino a distancia supón a posibilidade real de que a maioría do alumnado non asista

ás titorías presenciais, polo que unha planificación metodolóxica flexible e ecléctica queda maiormente cinguida ao emprego da plataforma virtual. O método interrogativo deixa paso á lección comunicativa e o método demostrativo (a partir de vídeos ou documentos), mentres a aprendizaxe por descubrimento (que esixe a aplicación práctica dos contidos estudados) vai ser guiada por medio de exercicios autoavaliáveis, especialmente no traballo da lingua estranxeira.

Tratarase de poñer en práctica unha metodoloxía sumativa, aberta, participativa e bidireccional por medio do emprego de ferramentas coma os foros da materia, se ben a estruturación das actividades terá que atender ao obxectivo básico de preparar ás e aos discentes de cara á superación das probas escritas programadas.

A estes condicionantes debemos engadir tamén as características da ESA. Se as materias da ESO ordinaria teñen coma finalidade última a consecución por parte do alumnado das competencias clave, coñecementos e habilidades que lle permitirán desenvolver funcións sociais e incorporarse á vida activa con responsabilidade e competencia ao tempo que lle capacitarán para acceder á educación post-obrigatoria, a Educación Secundaria para Adultos (que xa ten carácter non obrigatorio) debe continuar esta labor tendo en conta as características inherentes a unha titulación de segunda oportunidade conducente a título: esixindo o dominio dos contidos recollidos no currículo sen por iso esquecer a situación persoal do alumnado matriculado.

2.5 Materiais e recursos didácticos

Como xa introducimos en apartados anteriores da programación da materia, os materiais e recursos empregados deberán atoparse dispoñibles na plataforma virtual empregada (<http://distancia.iessanclemente.net>) de xeito que esta será ferramenta indispensable para os e as discentes. Dentro dela atoparase a disposición dos e das estudantes multitude de materiais.

Os recursos despregados baixo a etiqueta “Apuntamentos” servirán ao alumnado para situarse na materia. Este material incluírá documentos de teoría e exercicios prácticos que de xeito habitual veñen sendo proporcionadas pola Consellería de Educación e Ordenación Universitaria a través dunhas unidades didácticas postas a disposición do alumnado e do profesorado. Non obstante, a ausencia destes materiais para o corrente curso (posto que o cambio legal deixa obsoletos os anteriores e os novos aínda están en proceso de elaboración, sen perspectivas de ser finalizados neste ano académico) obriga

a unha adaptación. De xeito supletorio e provisional, seguindo as directrices propostas pola xefatura de estudos e a dirección do centro optarase pola elaboración de materiais en base a dous principios: respectar os contidos propostos no borrador do currículo e aproveitar na medida do posible os materias xa existentes que pese a seren LOE podan coas debidas adaptacións empregarse para a materia.

A estes materiais o equipo docente engadirá diferentes recursos, como poden ser documentos con indicacións acerca de como estudar la materia, esquemas e mapas mentais de propia elaboración, ligazóns a diferentes recursos TIC de interese ou vídeos didácticos pensados para facilitar o estudo como poden ser vídeos educativos nos que se solucionan diferentes actividades, vídeos explicativos, ou vídeos nos que se grava a sesión da titoría presencial para que todas as persoas matriculadas poidan “asistir”, polo menos de xeito telemático.

Outro recurso a disposición do alumnado serán os foros. Todos os e as discentes poderán crear un foro dentro do espazo asignado a cada avaliación para preguntar calquera dúbida, de xeito que tanto o profesorado coma os restantes discentes poidan despexala. A maiores, o docente encargado de impartir a materia creará un foro específico para comentala lectura obrigatoria de cada avaliación, fomentando deste xeito a reflexión conxunta do grupo sobre o texto escollido.

2.6 Criterios sobre a avaliación, a cualificación e a promoción do alumnado

Recóllense a continuación os criterios sobre a avaliación, cualificación e promoción do alumnado aplicables ás materias de Ámbito de comunicación de 2º, 3º e 4º curso da ESAD, segundo acordo dos membros do departamento:

O instrumento de avaliación consistirá nunha proba presencial .

Para avaliar a materia terase en conta o seguinte instrumento de avaliación: **un exame correspondente á primeira avaliación da materia** (que ten organización cuatrimestral, polo que se realizará aproximadamente aos dous meses de comezar as clases), **un segundo exame correspondente á segunda avaliación** (que servirá de ser o caso como

recuperación do primeiro exame, incluíndo en este caso os contidos da primeira avaliación). Asemade **haberá unha proba extraordinaria** á que terán dereito a presentarse as e os estudantes que non acadaran un resultado positivo na avaliación ordinaria.

Os criterios de avaliación pola súa banda son os recollidos no punto “Relación dos estándares de aprendizaxe avaliábeis da materia que forman parte dos perfís competenciais”, no cal se poñen en relación cos estándares de aprendizaxe avaliábeis e o grao mínimo de consecución para cada un destes.

A nota de cada exame será sobre dez, calculándose do seguinte xeito: *a proba de lectura* valorarase con *dous puntos* sobre a nota total do exame; os restantes *oito puntos* corresponderán á media da nota das tres partes restantes (*castelán, galego e lingua estranxeira*), para calcular esa media cada parte sumará dez puntos, e a suma da nota das tres partes se transformará mediante unha regra de tres na que a máxima puntuación (30 de sacar un dez en todo) equivalería a 8 puntos. A maiores de todo iso cuestións ortográficas e de expresión poderán subir ou baixar ata un punto a nota global do exame.

No caso da proba extraordinaria o procedemento será equivalente, tendo en conta que toda a materia será susceptible de avaliación, incluídas as lecturas feitas ao longo do curso nas materias de Lingua Castelá e Lingua Galega, que serán:

Lingua Galega:

Os fragmentos dos seguintes libros:

Alfoso Daniel Rodríguez Castelao, “O Pai de Migueliño” de *Cousas* [1ª avaliación]

Xabier P. Docampo, "O cumpremortes" de *Cando petan na porta pola noite* [2ª avaliación]

Lingua Castelá:

Agustín Fernández Paz, *Luna de Senegal*, capítulo 1 [1ª avaliación]

**Todas as lecturas estarán dispoñibles na sección “Documentos” da aula virtual.*

2.6.1 Grao mínimo de consecución dos obxectivos en lingua castelá, galega e linguas estranxeiras: inglés.

Bloque 1

B.1.1.1. 1ª avaliación. Comprende parcialmente a intención comunicativa dos textos orais dos medios de comunicación.

B.1.1.2. 1ª avaliación. Comprende parcialmente a intención comunicativa dos medios de comunicación audiovisual.

B.1.1.3. 1ª e 2ª avaliación. Identifica unha posible intención comunicativa nalgunhas novas de actualidade e de informacións de crónicas, reportaxes e documentais procedentes dos medios de comunicación audiovisual baseándose nos contidos teóricos da materia.

B1.2.1. 1ª avaliación. Intervén cando se lle anima a facelo e expón un punto de vista persoal.

B1.2.2. 1ª avaliación. Fai un esforzo por contestar razoadamente a preguntas sobre a propia intervención.

B1.2.3. 1ª avaliación. Fai preguntas ou comentarios pertinentes ante as intervencións dos demais cando se lle guía mediante preguntas para que o faga.

B1.2.4. 1ª avaliación. Respecta as intervencións dos demais na meirande parte das situacións.

B1.2.5. 1ª avaliación. Cando participa nas conversacións en grupo encamiñadas á expresión, contraste de opinións e toma de decisións fai cando menos unha intervención.

- B1.3.1. 1ª avaliación. Recoñece a interacción como un medio válido no seu proceso de aprendizaxe.
- B1.4.1. 1ª avaliación. Usa apropiadamente unha das fórmulas lingüísticas traballadas en situacións concretas de comunicación: cortesía, acordo, discrepancia.
- B1.4.2. 1ª avaliación. Usa claves extralingüísticas e axúdase de datos contextuais...
- B1.5.1. 1ª e 2ª avaliación. Busca as informacións e os datos relevantes. B1.5.2. 1ª e 2ª avaliación. Busca expresións habituais que evidencien calquera tipo de discriminación.
- B1.6.1. 1ª e 2ª avaliación. Coñece a existencia de diversos medios de rexistro da información (táboas, gráficos, esquemas ...) e sabe que pode aplicalos no proceso de escoita.
- B1.7.1. 1ª e 2ª avaliación. Coñece algunha diferenza entre textos informativos, argumentativos, instrutivos e literarios.
- B1.8.1. 1ª avaliación. Coñece medios audiovisuais: vídeo, presentacións, programas de audio... e sabe que pode aplicalos como apoio nas súas producións orais.
- B1.9.1. 1ª e 2ª avaliación. Coñece a existencia de similitudes na aprendizaxe das diferentes linguas.
- B1.10.1. 1ª avaliación. Coñece algún dos elementos paraverbais e non verbais dunha exposición oral.
- B1.11.1. 1ª avaliación. Aprecia a emisión dunha pronuncia e prosodia correcta.
- B1.11.2. 1ª avaliación. Respecta a meirande parte das veces as normas que rexen a interacción oral e as normas sociocomunicativas.
- B1.12.1. 1ª avaliación. Usa con normalidade a lingua galega en todas situacións dentro da súa competencia.
- B1.13.1. 1ª avaliación. Usa a meirande parte das veces as normas de cortesía.
- B1.13.2. 1ª avaliación. Comprende a existencia de elementos non explícitos nos intercambios comunicativos: actitude do falante, ironía...
- B1.14.1. 1ª avaliación. Participa en conversas informais nas que intercambia

información e expresa a súa opinión.

B1.14.2. 1ª avaliación. Desenvólvese correctamente en algunha situación da vida cotiá que implique solicitar unha información ou un servizo.

B1.15.1. 1ª e 2ª avaliación. Le en voz alta.

Bloque 2

B2.1.1. 2ª avaliación. Comprende algún texto descritivo.

B2.1.2. 2ª avaliación. Coñece e algún dos trazos da linguaxe utilizada nos textos descritivos.

B2.2.1. 2ª avaliación. Comprender, algún texto xornalístico (a reportaxe, artigos de opinión, editoriais).

B2.2.2. 2ª avaliación. Coñece algún trazo da linguaxe utilizada nalgún dos textos xornalísticos.

B2.3.1. 2ª avaliación. Comprende algún texto dialogado.

B2.3.2. 2ª avaliación. Coñece algún trazo da linguaxe dos textos dialogados. B2.3.3. 2ª avaliación. Coñece algún trazo da linguaxe teatral.

B2.4.1. 2ª avaliación. Crea textos escritos, en formato papel ou dixital, utilizando as seguintes estratexias: busca ideas.

B2.4.2 2ª avaliación. Utiliza esquemas ou outros recursos similares para ordenar as ideas do texto.

B2.4.3 2ª avaliación. Coñece a existencia de rexistro coloquial ou formal no texto.

B2.4.4. 1ª e 2ª avaliación. Utiliza elementos lingüísticos para a cohesión das ideas: a miúdo respecta as concordancias dentro do sintagma nominal e do sintagma verbal.

B2.4.5. 2ª avaliación. Puntúa o texto en relación coa forma do texto (os parágrafos) B2.4.6. 2ª avaliación. Crea textos escritos, en formato papel ou dixital.

B2.4.7. 2ª avaliación. Crea textos escritos, en formato papel ou dixital, utilizando as seguintes estratexias: corríxeo conforme ás normas ortográficas.

B2.5.1. 2ª avaliación .Busca algunha palabra en dicionarios en papel ou dixitais. B2.6.1. 1ª e 2ª avaliación. Utiliza algunha vez a biblioteca.

B2.7.1 2ª avaliación. Produce algún texto xornalístico breve en formato papel ou dixital.

B2.8.1 2ª avaliación. Produce algún texto descritivo, en formato papel ou dixital, de forma breve e sinxela.

B2.9.1 2ª avaliación. Produce algún texto dialogado, en formato papel ou dixital.

B2.10.1 2ª avaliación. Entende as características propias (elementos icónicos...) dun cómic

B2.11.1. 2ª avaliación. O traballo presenta: introdución e desenvolvemento.

B2.11.2. 2ª avaliación. Usa, con progresiva autonomía, as TIC para revisar o texto.

B2.12.1. 2ª avaliación. Presenta os textos escritos, tanto en formato papel coma en formato dixital, tentando evitar erros na ortografía.

B2.13.1. 2ª avaliación. Produce algún texto en lingua galega.

B2.14.1. 2ª avaliación. Recoñece algunha importancia ao texto escrito. B2.15.1. 2ª avaliación. Valora positivamente algunha produción escrita en lingua galega.

B2.16.1 2ª avaliación. Participa, de modo guiado, nas tarefas de revisión das producións propias.

Bloque 3

B3.1.1. 1ª e 2ª avaliación. Coñece algunha característica da linguaxe oral e escrita.

B3.2.1. 1ª e 2ª avaliación. Coñece algunha diferenza entre a linguaxe formal e informal.

B3.3.1. 1ª avaliación. Pronuncia correctamente a meirande parte dos fonemas propios da lingua galega.

B3.4.1. 1ª avaliación. Coñece as regras da acentuación (agudas, graves e esdrúxulas).

B3.4.2. 1ª avaliación. Coñece as normas de uso do L/LL/Y en lingua castelá.

B3.4.3. 1ª avaliación. Coñece as normas de uso do G/J en lingua castelá.

B3.4.4. 1ª avaliación. Coñece as normas de uso do S/X en lingua galega. B3.5.1. 1ª

avaliación. Usa ás veces a puntuación para a cohesión textual.

B3.6.1. 1ª avaliación. Usa en ocasións os correctores ortográficos dos procesadores de texto.

B3.7.1. 1ª avaliación. Coñece as categorías gramaticais (pronomes persoais átonos, verbo, preposición, adverbio e conxunción).

B3.8.1. 1ª avaliación. Coñece o suxeito e predicado.

B3.9.1. 1ª e 2ª avaliación. Utiliza un vocabulario preciso para expresarse con claridade.

B3.10.1. 1ª e 2ª avaliación. Coñece sinónimos e antónimos.

B3.11.1. 1ª avaliación. Coñece a existencia de compoñentes denotativos e connotativos no significado das palabras.

B3.12.1. 1ª avaliación. Recoñece o funcionamento propio de cada lingua.

B3.13.1. 1ª avaliación. Coñecer mecanismos de referencia interna: a elipse.

B3.13.2. 1ª avaliación. Coñecer e nexos e conectores espaciais, temporais.

B3.14.1. 1ª e 2ª avaliación. A miúdo acepta positivamente as correccións.

Bloque 4

B4.1.1. 1ª avaliación. Coñece as linguas de España recoñece as súas orixes históricas.

B4.2.1. 1ª avaliación. Coñece a diversidade lingüística na Península Ibérica.

B4.3.1. 1ª avaliación. Coñece a existencia dunha evolución na lingua castelá.

B4.4.1. 1ª avaliación. Coñece as orixes históricas do castelán en América.

B4.5.1. 1ª avaliación. Valora a lingua como o grande medio de comprensión.

Bloque 5

B5.1.1. 2ª avaliación. Le algunha obra literaria.

B5.2.1. 2ª avaliación. Coñece algún elemento de cada xénero literario e o uso estético da linguaxe nos textos literarios.

B5.3.1. 2ª avaliación. Le poemas, determina o tema principal.

B5.4.1. 2ª avaliación. Le textos narrativos breves, localiza personaxes principais.

B5.5.1. 2ª avaliación. Le pezas teatrais e recoñece algún dos subxéneros.

B5.6.1. 2ª avaliación. Visiona películas.

B5.6.2. 2ª avaliación .Recoñece algún subxénero cinematográfico.

B5.7.1. 2ª avaliación. Compara textos pertencentes aos diferentes xéneros, sinalando algunha das diferenzas estruturais.

B5.7.2. 2ª avaliación. Compara textos pertencentes ao mesmo xénero pero a diferentes subxéneros, sinalando algunha das diferenzas estruturais.

B5.8.1. 2ª avaliación. Analiza textos literarios, de maneira guiada, identifica algún dos trazos dos subxéneros.

B5.9.1. 2ª avaliación. Analiza o contido das obras literarias traballadas, seguindo as pautas dadas: narrador, eu lírico, elementos do relato...

B5.9.2. 2ª avaliación. Desenvolve unha valoración persoal do texto lido, argumentando sobre algún aspecto que persoalmente lle chamara máis a atención.

B5.10.1. 2ª avaliación. Escribe textos de intención estética servíndose dos coñecementos literarios adquiridos e dos recursos retóricos traballados na aula.

B5.11.1. 2ª avaliación. Sérvese, seguindo unhas pautas orientadoras, dos fondos e recursos que ofrecen as bibliotecas, incluídas as virtuais, para a realización de traballos.

B5.12.1. 2ª avaliación. Goza coa lectura dalgún texto literario.

Lingua estranxeira: inglés

Bloque 1

B1.1.1 1ª e 2ª avaliación. A miúdo aplica algunhas estratexias de escoita activa para a comprensión global das mensaxes recibidas, sen necesidade de entender todos os elementos das mesmas.

B1.2.1 1ª e 2ª avaliación. A miúdo capta os puntos principais e detalles relevantes de mensaxes breves articulados de xeito lento e claro sempre que as condicións acústicas sexan boas e o son non estea distorsionado.

B1.2.2 1ª e 2ª avaliación. As veces entende o esencial do que se lle di en transaccións

e xestións cotiás sinxelas e estruturadas.

B1.2.3 1ª e 2ª avaliación. A miúdo comprende, nunha conversación informal, narracións sobre asuntos prácticos da vida diaria, cando se lle fala con claridade, amodo e directamente e se o interlocutor está disposto a repetir ou reformular o dito.

B1.2.4 1ª e 2ª avaliación. Case sempre comprende as ideas principais de presentacións (en formato papel ou dixital) sinxelos e ben estruturados sobre temas familiares a condición de que contén con imaxes e ilustracións e se fale de xeito lento e claro.

B1.3.1 1ª e 2ª avaliación. Na propia lingua, a miúdo identifica aspectos socioculturais básicos dalgúns dos países nos que se fala a lingua estranxeira, analizándoos comparativamente coas diversas culturas, evitando estereotipos e valoracións etnocéntricas.

B1.4.1 1ª e 2ª avaliación. A miúdo identifica un repertorio limitado dos patróns discursivos básicos para entender as mensaxes orais directas ou recibidas mediante formato electrónico.

Bloque 2

B2.1.1 1ª e 2ª avaliación. Ás veces emprega estratexias de comunicación básicas para producir textos orais breves e para participar en conversas, empregando estratexias de compensación para suplir as carencias na lingua estranxeira.

B2.2.1 1ª e 2ª avaliación. Realiza presentacións e breves e sinxelas, de acordo cun guión sinxelo e con apoio visual (en formato dixital ou papel), sobre temas cotiáns usando estruturas sinxelas e básicas.

B2.2.2 1ª e 2ª avaliación. Desenvólvese con algunhas expresións básicas en transaccións cotiás sinxelas, seguindo normas de cortesía básicas (saúdo e tratamento).

B2.2.3 1ª e 2ª avaliación. Participa en conversacións informais cara a cara, nas que establece contacto social e intercambia información.

B2.3.1 1ª e 2ª avaliación. Na propia lingua, a miúdo identifica aspectos socioculturais básicos dalgúns dos países nos que se fala a lingua estranxeira, analizándoos comparativamente coas diversas culturas, evitando estereotipos e valoracións etnocéntricas.

B2.4.1 1ª e 2ª avaliación. Emprega a miúdo un repertorio limitado dos patróns discursivos máis frecuentes para o propósito comunicativo.

B2.5.1 1ª e 2ª avaliación. As veces comunica con eficacia, empregando estruturas morfosintácticas básicas e de escasa complexidade para realizar as funcións comunicativas propias do seu nivel.

B2.6.1 1ª e 2ª avaliación. Emprega a miúdo un vocabulario oral básico para producir textos sinxelos.

B2.7.1 1ª e 2ª avaliación. Case sempre exprésase con certa claridade, aínda que con clara influencia da lingua materna, usando unha entoación e pronuncia comprensible, aceptándose as pausas e vacilacións frecuentes.

Bloque 3

B3.1.1 1ª e 2ª avaliación. A miúdo aplica estratexias de lectura comprensiva, recoñecendo o contido global do texto, sen necesidade de entender todos os elementos do mesmo.

B3.2.1 1ª e 2ª avaliación. Capta a miúdo a información esencial en material informativo sinxelo e breve.

B3.2.2 1ª e 2ª avaliación. Comprende xeralmente correspondencia persoal breve e sinxela, en calquera formato, na que se fala dun mesmo e se narran acontecementos presentes.

B3.2.3 1ª e 2ª avaliación. As veces entende o esencial de noticias e artigos breves en xornais e revistas, en páxinas web que traten temas adecuados ao seu nivel, que lle sexan familiares e nos que os números, os nomes, as ilustracións e os títulos compoñen grande parte da mensaxe.

B3.2.4 1ª e 2ª avaliación. A miúdo comprende o esencial de historias breves, sinxelas, ben estruturadas e adecuadas ao seu nivel a condición de que a imaxe e a acción conduzan gran parte do argumento (cómic, relatos breves ou lecturas adaptadas).

B3.3.1 1ª e 2ª avaliación. Na propia lingua, as veces identifica aspectos socioculturais básicos dalgúns dos países nos que se fala a lingua estranxeira, analizándoos comparativamente coas diversas culturas, evitando estereotipos e valoracións

etnocéntricas.

B3.4.1 1ª e 2ª avaliación. Identifica a miúdo un repertorio limitado dos patróns discursivos

básicos para entender as funcións comunicativas das mensaxes escritas en calquera formato.

B3.5.1 1ª e 2ª avaliación. As veces reconece algunhas das estruturas morfosintácticas básicas asociadas ás funcións comunicativas propias do seu nivel.

B3.6.1 1ª e 2ª avaliación. Case sempre reconece un vocabulario escrito básico para comprender textos sinxelos.

B3.7.1 1ª e 2ª avaliación. As veces reconece algunhas das características e convencións propias da linguaxe escrita, discrimina o uso e significado da ortografía e a puntuación e distingue o significado e a utilidade dos símbolos de uso común.

Bloque 4

4.1.1 1ª e 2ª avaliación As veces desenvolve estratexias de composición, seguindo modelos propios de cada tipo de texto, empregando correctores ortográficos.

4.2.1 1ª e 2ª avaliación Completa un cuestionario sinxelo con información persoal e relativa á súa formación, ocupación, intereses ou afeccións (p. e. para inscribirse nun ximnasio, matricularse nun obradoiro ou curso).

4.2.2 1ª e 2ª avaliación As veces escribe notas e mensaxes (SMS, WhatsApp, chats), nos que se fan breves comentarios con situacións da vida cotiá.

4.2.3 1ª e 2ª avaliación As veces escribe notas e mensaxes breves relacionados con actividades e situacións da vida cotiá, respectando as convencións e normas de cortesía.

4.2.4 1ª e 2ª avaliación As veces elabora textos e presentacións breves e sinxelos (en formato dixital ou papel), sobre temas cotiáns .

4.2.5 1ª e 2ª avaliación As veces escribe correspondencia persoal na que se establece e mantén o contacto social ou se fala de temas cotiáns.

4.3.1 1ª e 2ª avaliación Na propia lingua, identifica a miúdo aspectos socioculturais básicos dalgúns dos países nos que se fala a lingua estranxeira, analizándoos

comparativamente coas diversas culturas, evitando estereotipos e valoracións etnocéntricas.

4.4.1 1ª e 2ª avaliación. A miúdo emprega un repertorio limitado dos patróns discursivos básicos máis frecuentes para o propósito comunicativo.

4.5.1 1ª e 2ª avaliación. A miúdo elabora textos breves e sinxelos, empregando algunhas estruturas morfosintácticas básicas para realizar as funcións comunicativas.

4.6.1 1ª e 2ª avaliación. A miúdo emprega un vocabulario escrito básico para producir textos sinxelos.

4.7.1 1ª e 2ª avaliación. A miúdo amosa interese pola boa presentación dos textos escritos e aplica, de xeito elemental e con posibilidade de erros que non impidan a comprensión, os signos de puntuación básicos, as regras ortográficas básicas, así como as convencións ortográficas máis habituais na redacción de textos en soporte electrónico.

2.6.2 Criterios sobre a avaliación, a cualificación e a promoción do alumnado

Para avaliar a materia terase en conta o seguinte instrumento de avaliación: un exame correspondente á primeira avaliación da materia (que ten organización cuadrimestral, polo que se realizará aproximadamente aos dous meses de comezar as clases), un segundo exame correspondente á segunda avaliación.

Os criterios para superar a materia son:

1) Aquel alumnado que obteña unha nota igual a superior a cinco nas dúas avaliacións estará aprobado

2) Aquel alumnado que teña 10 puntos sumando as notas obtidas en cada avaliación superará a materia sempre e cando non obtivese menos de 4 en ningunha delas.

3) O alumnado que teña menos dun 4 ou non se presentase a algunha das avaliacións, terá que facer o exame final e deberá obter como mínimo 5 puntos para superar a materia. Asemade haberá unha proba extraordinaria á que terán dereito a presentarse as e os estudantes que non acadaran un resultado positivo na avaliación ordinaria.

O alumnado será cualificado en cada avaliación a partir dunha proba escrita, dita proba

constará de tres partes con unha puntuación de 10 puntos cada unha delas.

Nas **probos de Lingua Castelá e Literatura e Lingua Galega e Literatura** haberá unha pregunta sobre a lectura que contará **2 puntos** sobre o total. O resto do exame en ambos casos,

que avaliará os estándares de aprendizaxe referidos aos graos mínimos, terá un valor total de **8 puntos sobre 10**.

A proba de **Inglés** será valorada seguindo a puntuación que se expón a continuación:

Reading Comprehension: 2 puntos

Grammar & Vocabulary: 6 puntos

Writing: 2 puntos

Contidos avaliados	Porcentaxe de valoración sobre o total da nota da proba
Cuestións referidas ás lecturas obrigatorias.	20 %
Contidos correspondentes a Lingua Galega e Literatura.	26,66 %
Contidos correspondentes a Lingua Castelá e Literatura.	26,66 %
Contidos correspondentes á Lingua Estranxeira (Inglés).	26,66 %

2.7 Indicadores de logro para avaliar o proceso do ensino e a práctica docente

A análise da práctica docente, reflexión indispensable para mellora-lo desenvolvemento do proceso de ensino e aprendizaxe realizarase a partir de diversos indicadores de logro.

Respecto da avaliación do proceso do ensino, teranse en conta os seguintes indicadores:

- A proposta didáctica fomenta a interacción entre o profesorado e os diferentes membros do grupo-clase, producíndose esta a través da plataforma virtual ou por medio das titorías telemáticas.
- Trabállase de forma integrada o currículo lingüístico, existindo unha estreita coordinación entre os diferentes departamentos de linguas.
- Fomentase tanto a competencia lingüística oral coma a competencia lingüística escrita, dentro das especiais características do ensino a distancia.
- Favorécese o desenvolvemento dun hábito lector crítico nos e nas discentes.
 - As obras de lectura de cada avaliación atópanse a disposición de todo o alumnado.
 - A programación temporal é flexible, permitindo ao alumnado conciliar a súa vida escolar coa laboral e/ou familiar.
 - Os exames adecúanse aos tempos dispoñibles para a súa realización. ▪ As probas escritas son claras e de fácil comprensión, non inducendo a erro.
 - Cada cuestión do exame ten adxudicada claramente a súa porcentaxe sobre o total.
 - Tanto os contidos susceptíbeis de examinarse coma os criterios de avaliación aplicados atópanse a disposición do alumnado con anterioridade á realización das probas escritas.

Respecto da avaliación da práctica docente, teranse en conta os seguintes indicadores:

- Desenvólvense medidas ordinarias de apoio para aqueles e aquelas discentes con necesidades específicas de apoio educativo.
- Favorécese a auto-avaliación do alumnado, proporcionándolle guías que lle permitan percibir obxectivamente o seu grado de consecución respecto dos obxectivos da materia.
- As probas escritas axústanse aos criterios de avaliación e aos estándares de aprendizaxe avaliábeis asignados á materia.
- Os criterios de avaliación e promoción son coñecidos por todo o grupo-clase.
 - Aténdese as indicacións dos informes psicopedagóxicos emitidos polo Departamento de Orientación.

A adaptación da programación obedece ás características detectadas no grupo, sendo os recursos e medidas empregados adecuados ás necesidades detectadas.

2.8 Actividades de seguimento, recuperación e avaliación das materias pendentes

O alumnado do 3º módulo que non teña aprobada a materia (se só ten unha materia pendente) poderá matricularse en todas as materias do curso superior, aínda que deberá superar a materia de terceiro para poder aprobar na de cuarto (e titular se fora o caso). Debido ás especiais características deste centro, non se proporán actividades a maiores, xa que as nosas materias en si non se consideran pendentes (os e as discentes teñen a obriga de matricularse unha vez máis nos ámbitos non superados).

2.9 Avaliación inicial e medidas individuais ou colectivas que se poidan adoptar como consecuencia dos seus resultados

Tendo en conta que nos atopamos nun ensino a distancia onde o único requisito obrigatorio é a realización dos diferentes exames (non sendo obrigatoria a asistencia, e debendo ter as mesmas oportunidades tódolos e tódalas discentes) non se contemplará a realización dunha avaliación inicial.

2.10 Medidas de atención á diversidade

A atención á diversidade está implícita na heteroxeneidade intrínseca do conxunto do alumnado, polo que se disporá dun correo e unha liña telefónica que permiten ao equipo docente atender aos e ás estudantes que así o requiran de xeito individualizado, atendendo desta forma ás necesidades de apoio educativo que se presenten desta maneira. Esta atención personalizada levarase a cabo por medio das horas de titorías multimedia, nas que tamén se poderá atender aos membros do grupo-clase de modo presencial.

2.11 Concreción dos elementos transversais

Nesta materia entendemos que todo proceso educativo debe dirixirse, alén de á cognición e a intelectualidade, ao compoñente afectivo, interpersonal e social. Por iso

consideramos que tanto os contidos transversais dos textos, como outros materiais didácticos empregados e compartidos na aula virtual, deben prestar atención a eidos relevantes dentro da vida humana como poden se-la dignidade dos seres humanos e a tolerancia, o voluntariado, o consumo responsable ou o respecto ao medio ambiente. Todo sen esquecer que a literatura debe ir asociada, asemade, á valoración positiva da diversidade cultural e o respecto ás tradicións como patrimonio da Humanidade.

2.12 Actividades complementarias e extraescolares

Tendo en conta que nos atopamos nun ensino a distancia onde o único requisito obrigatorio é a realización dos diferentes exames (non sendo obrigatoria a asistencia, e debendo ter as mesmas oportunidades tódolos e tódalas discentes) non se contemplará a realización de actividades complementarias, fóra da participación no foro de lecturas á que se fai referencia no apartado de avaliación.

2.13 Mecanismos de revisión, avaliación e modificación da programación didáctica en relación cos resultados académicos e procesos de mellora

Tradicionalmente ténselle dado importancia á avaliación cualificadora. Porén, dentro do proceso de ensinanza aprendizaxe planificado nesta programación contemplárase a avaliación formativa, mediante a cal preténdese controlar e mellorar todo o devandito proceso nas súas diferentes fases. A primeira corresponderíase coa comprobación da planificación contemplada, tendo en conta os elementos prescritos presentes no currículo; a segunda co seguimento e a posible adaptación de certos aspectos en función da súa aplicación no día a día desenvolto tanto na plataforma virtual coma nas titorías presenciais. Unha vez rematada a aplicación da presente programación no vixente ano académico, avaliarase o funcionamento da súa posta en práctica e, tendo en conta os resultados tirados desta análise, recolleranse no documento da Memoria final de curso as propostas de mellora que se estimen pertinentes.