



europass

EUROPASS CV

PLAN DE TRABAJO

GUÍA DEL PROFESOR

Edición: Octubre 2024

ÍNDICE

| | | |
|-----------|---------------------------------|----------|
| 1. | GUÍA DEL PROFESOR..... | 2 |
| 1.1 | Primera sesión | 2 |
| | Primera actividad | 2 |
| | Segunda actividad | 3 |
| | Tercera actividad | 4 |
| 1.2 | Segunda sesión | 5 |
| | Cuarta actividad | 5 |
| | Quinta actividad | 6 |
| 2. | ANEXOS | 7 |
| | Anexo 1: Curriculum Vitae | 7 |
| | Anexo 2: Tarjetas | 14 |

1. GUÍA DEL PROFESOR

Este **Plan de Trabajo** se compone de 2 sesiones de clase de 45 minutos cada una. Se presentan un total de 5 actividades pudiendo corregirse en gran grupo bajo la dirección del profesor o responsable.

Material necesario: anexos impresos, papel y bolígrafo para cada estudiante (primera sesión); y ordenador con acceso a Internet (segunda sesión).

Objetivos principales:

- Familiarizar a los estudiantes con el Curriculum Vitae como instrumento eficaz para potenciar la empleabilidad de las personas: su función, propósito, uso y contenido principal.
- Conocer la [Iniciativa Europass](#) como una plataforma web que se compone de un conjunto de herramientas digitales para favorecer la empleabilidad de los ciudadanos, su movilidad académica y/o laboral y la transparencia de sus cualificaciones.
- Aprender a elaborar un CV profesional en formato Europass y una carta de presentación que lo acompañe.

1.1. PRIMERA SESIÓN

Esta sesión es una primera toma de contacto con el CV y no está diseñada para que los alumnos redacten uno de forma autónoma.

PRIMERA ACTIVIDAD

Duración: 10 minutos

La sesión comienza con preguntas abiertas para iniciar la conversación en grupo.

- ¿Alguien sabe ya qué profesión le gustaría ejercer en el futuro? ¿Qué te gustaría ser?
- ¿Sabes qué es una autobiografía? ¿Sabes para qué sirve?

Tras debatir estas cuestiones, se pedirá a cada alumno que responda por escrito a una de estas cuatro preguntas:

- 1) ¿Te gusta ir al colegio? ¿Qué es lo que más te gusta aprender? ¿Cuáles son tus asignaturas favoritas? Enumera al menos dos.
- 2) ¿A qué excursiones organizadas por el colegio has ido? Y con tu familia, ¿realizas excursiones? ¿A dónde te gusta ir?
- 3) ¿Qué te gusta hacer fuera del colegio? ¿Cuáles son tus aficiones? ¿Con quién las disfrutas?
- 4) ¿Qué te gustaría ser dentro de 5 años? ¿Tienes ya alguna profesión que te guste?

Nota: Las preguntas pueden adaptarse, completarse y personalizarse como se desee.

SEGUNDA ACTIVIDAD

Duración: 20 minutos

Es necesario revisar los criterios sobre el contenido de un buen CV. Para implicar activamente a los alumnos, se les puede plantear las siguientes preguntas:

- ¿Sabes qué es un CV y para lo que sirve? ¿Alguien sabe cómo se estructura un buen CV y qué secciones y tipo de información debe contener?

CONTENIDO DE UN CV

1. Una foto «oficial» de buena calidad.

Los alumnos han de entender que esta foto NO debe ser un selfie, no debe estar ni muy cerca ni muy lejos y no debe ser una foto de cuerpo entero.

2. Datos personales.

Los datos más importantes son nombre y apellidos, fecha de nacimiento, dirección de correo electrónico y número de teléfono.

3. Educación y experiencia formativa (cualificaciones).

4. Experiencia laboral y de voluntariado (si procede).

5. Competencias lingüísticas y digitales.

Lo siguiente también puede figurar en un CV, pero no es obligatorio:

6. Aptitudes personales.

7. Información adicional (aficiones, intereses)

Sería una buena idea repasar juntos los contenidos anteriores de forma breve y clara. Se pueden anotar algunos puntos en la pizarra para orientar a los alumnos.

A continuación, cada alumno recibirá una copia de los tres CV diferentes incluidos en el *Anexo 1*. Todos ellos tienen errores y/u omisiones. Se pedirá a los alumnos que los identifiquen.

El CV de Aitor Menta tiene los siguientes errores:

- Foto de perfil incorrecta
- Dirección de correo electrónico inapropiada.
- Experiencia laboral incoherente

El CV de Elsa Capunta tiene la siguiente omisión:

- No se recoge la sección de “Educación y experiencia formativa”

El CV de Sole Dolió tiene la siguiente omisión:

- Ausencia total de información personal

Nota: Cabe señalar que la fotografía de Sole Dolió es la mejor para un CV.

TERCERA ACTIVIDAD

Duración: 10 + 5 minutos

Se agrupa a los alumnos por parejas y se les entregan las tarjetas del *Anexo 2*. Un juego de tarjetas para cada pareja. Los alumnos deben emparejar las profesiones con sus competencias correspondientes. Puede haber más de una habilidad por profesión, por lo que conviene imprimir varias copias de las tarjetas de competencias.

20 TARJETAS DE COMPETENCIAS

- Carácter amable
- Buena destreza manual
- Orientación al cliente
- Buena salud física
- Conocimientos de primeros auxilios
- Fiabilidad
- Buena capacidad de negociación
- Facilidad de palabra
- Buena capacidad de comunicación verbal y escrita
- Capacidad de persuasión
- Capacidad para evaluar situaciones
- Precisión & exactitud
- Creatividad
- Aptitudes musicales
- Buena tolerancia al estrés
- Resiliencia
- Tolerancia al trabajo monótono
- Alto grado de atención
- Alta capacidad de carga en el trabajo
- Capacidad para tomar decisiones de forma independiente

10 TARJETAS DE PROFESIONES

- Peluquero/a
- Sastre
- Profesor/a de guardería
- Camarero/a
- Secretario/a
- Mecánico de coches
- Director/a de marketing
- Periodista
- Socorrista
- Abogado/a

Comprobad las respuestas con toda la clase a la vez. Los alumnos deben ser conscientes de las competencias más importantes para cada profesión. No hay respuestas perfectas, pero se pueden corregir las coincidencias sin sentido (p. ej. habilidad musical y socorrista no van ligadas).

Nota: Tras el repaso, los últimos 5 minutos se utilizarán para hacer balance de cómo se lo han pasado los alumnos y qué nuevos conocimientos y experiencias han adquirido.

1.2. SEGUNDA SESIÓN

Esta sesión está pensada para que los alumnos puedan familiarizarse con la elaboración de un CV y una carta de presentación a través de su propia cuenta registrada en el [Portal Europass](#).

No se espera que los alumnos creen una versión definitiva de su CV personal, es una primera toma de contacto para saber cómo funciona la plataforma y acostumbrarse a ella.

CUARTA ACTIVIDAD

Duración: 30 minutos

Se comenzará repasando todo lo aprendido en la sesión anterior y explicando a los estudiantes que hoy van a elaborar un CV sencillo en formato Europass.

El profesor explicará brevemente [qué es Europass y para lo que sirve](#). Se les puede mostrar este [vídeo explicativo](#) para que se hagan una idea de todo su potencial y para lo que se utiliza.

A continuación, les propondrá la siguiente actividad (dependiendo del sector educativo o la familia profesional, el profesor pensará en 5 empresas relevantes con posiciones de trabajo abiertas):

“La empresa _____ ha ofertado 5 puestos de trabajo como _____ para recién graduados. Acabas de terminar tus estudios como _____ y estás muy interesado en postularte y conseguir que te llamen para una entrevista de trabajo donde poder demostrar lo capacitado que estás para desempeñarlo.

Crea un CV donde pongas en relieve toda tu experiencia académica, profesional (prácticas, voluntariado, trabajo no remunerado..., si procede) y aquellas competencias personales y profesionales adquiridas a lo largo de la vida.”

Más información:

- [Vídeo en inglés sobre el editor de CV Europass](#)
- [Más vídeos promocionales y tutoriales sobre el Portal Europass](#)

Notas:

Si los estudiantes no tienen creado una cuenta Europass, se podrá utilizar toda esta segunda sesión para ayudar a los estudiantes a registrarse en el Portal y para la creación del CV. En este caso, se podría utilizar una tercera sesión para la elaboración de la carta de presentación (actividad siguiente).

Cuando los estudiantes se abran una cuenta en Europass, antes de elaborar el CV tienen que construir su Perfil (son dos herramientas digitales distintas). Después, rápidamente podrán volcar toda la información contenida en su Perfil al editor de CV y personalizarlo con las opciones de formato que más se adapten a sus gustos e intereses (plantillas, color, tamaño letra, inclusión del LOGO Europass, etc.).

QUINTA ACTIVIDAD

Duración: 15 minutos

El profesor explicará qué es una Carta de Presentación o Carta de Motivación y para qué se utiliza en la búsqueda de empleo. Se incidirá en que Europass también nos puede ayudar a escribirla.

La carta de presentación suele acompañar al currículum vitae en una solicitud de trabajo. Para algunas empresas y reclutadores, esta carta es incluso más importante que el propio currículum, ya que el contenido es un reflejo de lo que se puede aportar a la empresa y de cómo se encajaría en ella.

El profesor dará pautas a los alumnos de cómo escribir una carta de presentación y el contenido que ha de tener. No es necesario incidir en el formato puesto que Europass se encargará de ello.

La carta de presentación tiene que estar bien estructurada, y debe ser específica a un puesto de trabajo y a una empresa en particular. Tiene que reflejar que se tienen las cualidades y habilidades más importantes para realizar ese trabajo, y a la vez demostrar un gran interés y motivación.

El profesor propondrá a los alumnos que elaboren una carta de presentación sencilla en formato Europass donde manifiesten su interés por trabajar en la empresa y que acompañe al CV realizado en la actividad anterior.

Más información:

- [Consejos sobre cómo escribir una buena carta de presentación.](#)
- [Vídeo en inglés sobre el editor de Cartas de Presentación Europass](#)
- [Más vídeos promocionales y tutoriales sobre el Portal Europass](#)

Nota: El profesor deberá proporcionar los datos de contacto de las empresas a las que se dirigirán los alumnos que podrán ser reales o ficticios.

2. ANEXOS

ANEXO 1

CURRICULUMS VITAE



Aitor Menta

Fecha de nacimiento: 12/02/1980 | Nacionalidad: Suiza | Género: Masculino |

Dirección de correo electrónico: gatitomalito@gmail.com

EDUCACIÓN Y FORMACIÓN

2006 – 2010 Madrid, España
ESO IES Pablo Neruda

2010 – 2012 Madrid, España
BACHILLERATO HUMANIDADES IES Salvador Dali

2012 – 2017
LICENCIADO EN MEDICINA Universidad Complutense

EXPERIENCIA LABORAL

05/03/2017 – 17/06/2023 Guarroman , España
MEDIDOR DE PIES PIEZZERA

- Mantenimiento de los pies
- Relaciones con los responsables de la zona de los pies
- Formación de un equipo para mejorar la movilidad de los pies (6 horas/día) de lunes a miércoles

COMPETENCIAS DE IDIOMAS

Lengua(s) materna(s): **ALEMÁN**

Otro(s) idioma(s):

| | COMPRENSIÓN | | EXPRESIÓN ORAL | | EXPRESIÓN ESCRITA |
|----------------|----------------------|---------------------|-----------------|------------------|-------------------|
| | Comprensión auditiva | Comprensión lectora | Producción oral | Interacción oral | |
| INGLÉS | C1 | C1 | C1 | C1 | C1 |
| ESPAÑOL | C1 | C1 | C1 | C1 | C1 |

Niveles: A1 y A2 (usuario básico), B1 y B2 (usuario independiente), C1 y C2 (usuario competente)

COMPETENCIAS DIGITALES

MS Office | microsoft

PERMISO DE CONDUCCIÓN

Permiso de conducción: B

AFICIONES E INTERESES

Deporte

Natación
Triatlón

- **COMPETENCIAS DIRECTIVAS Y DE GESTIÓN**

Gestión de Proyectos

Soy capaz de establecer objetivos, desarrollar estrategias, coordinar el trabajo de equipo de manera eficiente, identificar y resolver problemas.

También poseo habilidades en el seguimiento y la evaluación del progreso del proyecto.

- **COMPETENCIAS ORGANIZATIVAS**

Buena comunicación, Gestión del tiempo, Planificación, Trabajo en equipo

- **COMPETENCIAS INTERPERSONALES Y DE COMUNICACIÓN**

habilidades de escucha comprensiva, resolución de problemas, la toma de decisiones



Elsa Capunta

✉ Correo electrónico: elsacapuntas@gmail.com

Género: Femenino **Fecha de nacimiento:** 18/05/1990 **Nacionalidad:** Española

SOBRE MÍ

Periodista recién graduada, apasionada del periodismo digital, en busca de oportunidades y desarrollo profesional.

Me considero una persona con una buena capacidad de observación, y con una gran experiencia en realización de entrevistas y delante de las cámaras.

EXPERIENCIA LABORAL

[05/03/2014 – Actual]

Periodista

El Diario

Población: Madrid | **País:** España

- Elaboración, redacción, edición y gestión de contenidos digitales
- Difusión de los contenidos en las redes sociales del diario
- Mantenimiento del rendimiento de los contenidos atendiendo a la analítica web (Google Analytics)
- Creación de reportajes mensuales sobre tráfico web

[02/04/2008 – 2013]

Redactor de contenidos para radio

La SER

- Asistente de los servicios informativos
- Redacción de boletines y reportajes
- Crónicas en directo

COMPETENCIAS DE IDIOMAS

Lengua(s) materna(s): español

Otro(s) idioma(s):

inglés

COMPRENSIÓN AUDITIVA C1 COMPRENSIÓN LECTORA C1 EXPRESIÓN ESCRITA C1

PRODUCCIÓN ORAL C1 INTERACCIÓN ORAL C1

francés

COMPRENSIÓN AUDITIVA B2 COMPRENSIÓN LECTORA B2 EXPRESIÓN ESCRITA B2

PRODUCCIÓN ORAL B2 INTERACCIÓN ORAL B2

Niveles: A1 y A2 (usuario básico), B1 y B2 (usuario independiente), C1 y C2 (usuario competente)

COMPETENCIAS DIGITALES

Mis capacidades digitales

MS Office | microsoft | Gestione Email: GMail, Outlook, iCloud Mail, MailChimp

PERMISO DE CONDUCCIÓN

Motos: AM

Coches: B

AFICIONES E INTERESES

Caminar al aire libre

Leer

Escuchar Musica

**COMPETENCIAS DIRECTIVAS
Y DE GESTIÓN**

Gestión de proyectos

Me considero una persona con una gran planificación y gestión estratégica, aprendizaje, enfoque de calidad y me gusta trabajar en ambientes multiculturales

**COMPETENCIAS ORGANIZA-
TIVAS**

Resolución de problemas, motivación, toma de decisiones, flexibilidad y manejo de estrés

**COMPETENCIAS INTERPER-
SONALES Y DE COMUNICA-
CIÓN**

Competencias digitales, inteligencia emocional, capacidad de análisis, pasión, entusiasmo y minuciosidad.



Sole Dolió

EDUCACIÓN Y FORMACIÓN

ESO

IES Siglo XXI [2000 – 2004]

Población: Madrid | País: España

Bachillerato Ciencias

IES Butarque [2005 – 2007]

Población: Madrid | País: España

Grado en Ingeniería Informática

Universidad Carlos III [2008 – 2013]

EXPERIENCIA LABORAL

INGENIERO DE SOFTWARE SÉNIOR

[05/03/2014 – Actual]

Población: Madrid | País: España

- Liderazgo en la transición hacia la arquitectura de microservicios, facilitando el despliegue continuo y la escalabilidad del sistema
- Colaboración estrecha con el equipo de DevOps para automatizar procesos, lo que resultó en una reducción del tiempo de lanzamiento de nuevas características de meses a semanas.

COMPETENCIAS DE IDIOMAS

Lengua(s) materna(s): Español

Otro(s) idioma(s):

inglés

COMPRENSIÓN AUDITIVA C1

COMPRENSIÓN LECTORA C1 EXPRESIÓN ESCRITA C1

PRODUCCIÓN ORAL C1 INTERACCIÓN ORAL C1

Portugués

COMPRENSIÓN AUDITIVA C1

COMPRENSIÓN LECTORA C1 EXPRESIÓN ESCRITA C1

PRODUCCIÓN ORAL C1 INTERACCIÓN ORAL C1

Niveles: A1 y A2 (usuario básico), B1 y B2 (usuario independiente), C1 y C2 (usuario competente)

COMPETENCIAS DIGITALES

MS Office / microsoft / Entorno Java / Técnico en Ciberseguridad / GESTIÓN DE BASES DE DATOS

PERMISO DE CONDUCCIÓN

Permiso de conducción: B

AFICIONES E INTERESES

Musica Blues y Jazz

COMPETENCIAS DIRECTIVAS Y DE GESTIÓN

Dirección de Marketing y Gestión Comercial

COMPETENCIAS ORGANIZATIVAS

Capacidad de gestión Me considero una persona con alta capacidad de equilibrio emocional, con un comportamiento integrado, buena gestión del tiempo, vocación de servicio y amplia curiosidad por la realidad

COMPETENCIAS INTERPERSONALES Y DE COMUNICACIÓN

El trabajo en equipo, la empatía, la flexibilidad, y el liderazgo

ANEXO 2

TARJETAS DE COMPETENCIAS Y PROFESIONES

ORIENTACIÓN AL CLIENTE

CARÁCTER AMABLE

BUENA SALUD FÍSICA

BUENA DESTREZA MANUAL

iEuropass, da un paso más!

www.sepie.es/iniciativas/europass



europass

iEuropass, da un paso más!

www.sepie.es/iniciativas/europass



europass

iEuropass, da un paso más!

www.sepie.es/iniciativas/europass



europass

iEuropass, da un paso más!

www.sepie.es/iniciativas/europass



europass

**BUENA CAPACIDAD DE
NEGOCIACIÓN**

**CONOCIMIENTOS DE PRIMEROS
AUXILIOS**

FACILIDAD DE PALABRA

FIABILIDAD

iEuropass, da un paso más!

www.sepie.es/iniciativas/europass



europass

iEuropass, da un paso más!

www.sepie.es/iniciativas/europass



europass

iEuropass, da un paso más!

www.sepie.es/iniciativas/europass



europass

iEuropass, da un paso más!

www.sepie.es/iniciativas/europass



europass

PRECISIÓN & EXACTITUD

**BUENA CAPACIDAD DE
COMUNICACIÓN VERBAL Y
ESCRITA**

**CAPACIDAD PARA EVALUAR
SITUACIONES**

CAPACIDAD DE PERSUASIÓN

iEuropass, da un paso más!

www.sepie.es/iniciativas/europass



europass

iEuropass, da un paso más!

www.sepie.es/iniciativas/europass



europass

iEuropass, da un paso más!

www.sepie.es/iniciativas/europass



europass

iEuropass, da un paso más!

www.sepie.es/iniciativas/europass



europass

BUENA TOLERANCIA AL ESTRÉS

CREATIVIDAD

RESILIENCIA

APTITUDES MUSICALES

iEuropass, da un paso más!

www.sepie.es/iniciativas/europass



europass

iEuropass, da un paso más!

www.sepie.es/iniciativas/europass



europass

iEuropass, da un paso más!

www.sepie.es/iniciativas/europass



europass

iEuropass, da un paso más!

www.sepie.es/iniciativas/europass



europass

**CAPACIDAD PARA TOMAR
DECISIONES DE FORMA
INDEPENDIENTE**

ALTO GRADO DE ATENCIÓN

**TOLERANCIA AL TRABAJO
MONÓTONO**

**ALTA CAPACIDAD DE CARGA EN
EL TRABAJO**

iEuropass, da un paso más!

www.sepie.es/iniciativas/europass



europass

iEuropass, da un paso más!

www.sepie.es/iniciativas/europass



europass

iEuropass, da un paso más!

www.sepie.es/iniciativas/europass



europass

iEuropass, da un paso más!

www.sepie.es/iniciativas/europass



europass



PELUQUERO/A



CAMARERO/A



SASTRE



**PROFESOR/A DE
GUARDERÍA**

¡Europass, da un paso más!

www.sepie.es/iniciativas/europass

¡Europass, da un paso más!

www.sepie.es/iniciativas/europass



europass



europass

¡Europass, da un paso más!

www.sepie.es/iniciativas/europass

¡Europass, da un paso más!

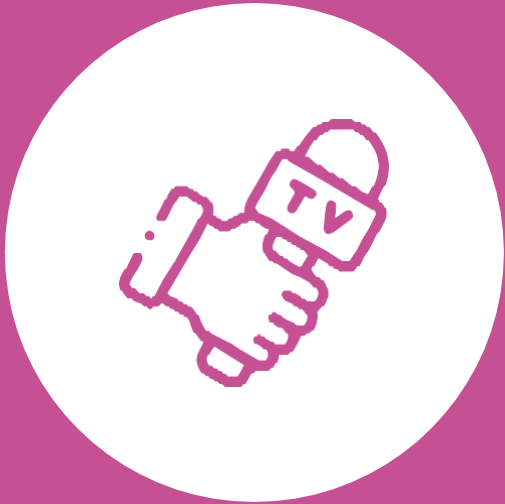
www.sepie.es/iniciativas/europass



europass



europass



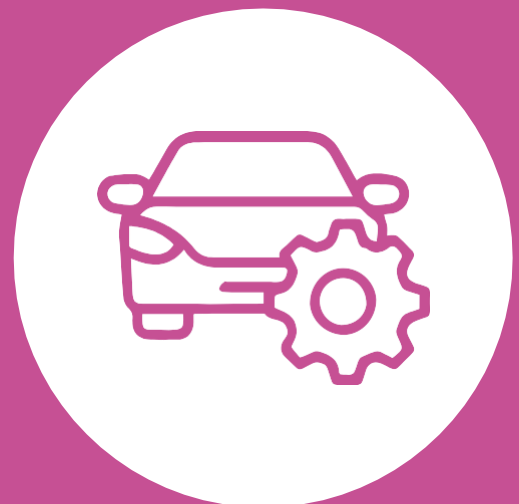
PERIODISTA



**DIRECTOR/A DE
MARKETING**



SECRETARIO/A



**MECÁNICO DE
COCHES**

¡Europass, da un paso más!

www.sepie.es/iniciativas/europass



europass

¡Europass, da un paso más!

www.sepie.es/iniciativas/europass



europass

¡Europass, da un paso más!

www.sepie.es/iniciativas/europass



europass

¡Europass, da un paso más!

www.sepie.es/iniciativas/europass



europass



SOCORRISTA



ABOGADO/A

¡Europass, da un paso más!

www.sepie.es/iniciativas/europass

¡Europass, da un paso más!

www.sepie.es/iniciativas/europass



europass



europass

¡Europass, da un paso más!

www.sepie.es/iniciativas/europass

¡Europass, da un paso más!

www.sepie.es/iniciativas/europass



europass



europass



europass

sepie

SERVICIO ESPAÑOL PARA LA
INTERNACIONALIZACIÓN DE LA EDUCACIÓN

www.sepie.es/iniciativas/europass | europass@sepie.es

